

**Общество с ограниченной ответственностью
«ФАВОР-Р»**

Утверждаю

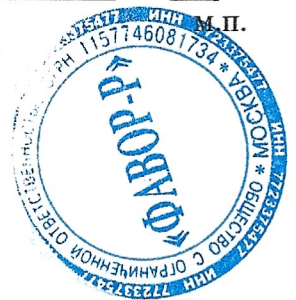
Генеральный директор

Фадеева А.А.

2021 г.

« 28 »

М.П.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об общем собрании работников (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Положением о структурном подразделении – Детский сад ООО «ФАВОР-Р»

1.2. Общее собрание работников является коллегиальным органом управления, руководствуется законодательными и нормативными документами, регламентирующими деятельность Детского сада.

1.3. Общее собрание работников Детского сада представляет полномочия трудового коллектива.

1.4. Общее собрание работников возглавляет Председатель, которым является Генеральный директор ООО «ФАВОР-Р» или иное лицо, им назначенное соответствующим приказом (распоряжением).

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников Детского сада и принимаются на его заседании и утверждаются Генеральным директором ООО «ФАВОР-Р».

1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ

2.1. Общее собрание работников содействует осуществлению управленческих начал в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, способствует развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание работников содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления.

3. ФУНКЦИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ

3.1. Общее собрание работников Детского сада:

- обсуждает и рекомендует к утверждению Правила внутреннего трудового распорядка, графики работы, графики отпусков работников Детского сада;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Детского сада;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Детского сада;
- вносит предложения директору по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Детского сада;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными органами деятельности Детского сада.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ

4.1. В состав Общего собрания работников входят все работники Детского сада.

4.2. На заседании Общего собрания работников могут быть приглашены представители общественных организаций. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Председатель Общего собрания работников:

- организует деятельность Общего собрания работников;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

- 4.4. Общее собрание работников собирается не реже 1 раза в календарный год.
- 4.5. Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 работников Детского сада.
- 4.6. Решение Общего собрания работников Детского сада принимается простым большинством голосов открытым голосованием.
- 4.7. Решение Общего собрания работников Детского сада считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.
- 4.8. Решения Общего собрания работников реализуются через приказы и распоряжения директора Детского сада.
- 4.9. Решение Общего собрания работников обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ

- 5.1. Общее собрание работников Детского сада несет ответственность:
- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
 - за соответствие принимаемых решений законодательством РФ, нормативно-правовым актам.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ

- 6.1. Заседания Общего собрания работников оформляются протоколом.
- 6.2. В протоколе фиксируется:
- дата проведения;
 - количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
 - приглашенные (ФИО, должность);
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов;
 - предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
 - решение.
- 6.3. Протоколы подписываются председателем Общего собрания работников Детского сада.